Manual TES – Ta bort att användarnamn fylls i automatiskt

Problem

Användarnamn fylls automatiskt i exempelvis som enligt bilden vid attestering i TES. Detta beror på en inställning.

| 🕷 Hem 🛛 🛗 Planerin | ng 🎔 Insatser 🛛 🕫 Kon | trollpanelen | | | | Matilda Johansso |
|--------------------------|-----------------------|--------------|------------|--------------|----------|-------------------------|
| Insatsschema | Besök | | | | | Registrera utfört besök |
| Besök | Brukare | Personal | Status | Från och med | Tid från | Planerade besök |
| Anteckningar | matjoh05 | | Alla | 2020-10-22 | | O Alla |
| Registrerad arbetstid | Avdelning | Längre än | Kortare ān | Till och med | Tid till | Mobiltid ändrad |
| Aktivitetslogg | Kommunen 💌 | | | 2020-11-05 | | 0 |
| Version 4.7.12 (01e252d) | Visa godkännande/at | testering | | | | Sök |

Åtgärd

Det lättaste sättet att åtgärda problemet, är att välja en webbläsare (såsom Google Chrome, Internet Explorer, Microsoft Edge), som ni inte brukar använda och ta bort inställningen. I exemplet använder jag Microsoft Edge-webbläsaren.

| 😴 TES 🗙 + | – 🗆 X |
|---|--|
| \leftarrow \rightarrow \circlearrowright \land https://tesprod.molndal.se/TESWeb/login.aspx?Status=do | Logout 💱 🌣 🗲 😩 … |
| STES | Image: Ny filk Ctrl+1 Image: Nytt fönster Ctrl+N Image: Nytt InPrivate-fönster Ctrl+Skift+N Image: Zooma - 100 % Image: Total State Image: Total State Image: Total State Image: Total State |
| VÄLKOMMEN TILL TES! Användare Lösenord | Yedladdningar Ctrl+J Appar > Strilägg Skriv ut Ctrl+P Dela |
| Logga in ★) Du är nu utloggad. | [⊅ Sök på sidan Ctrl+F A ³⁾ Läs upp Fler verktyg > |
| Version 4.7.12 (01e252d) | Installningar ? Hjälp och feedback Stäng Microsoft Edge |
| | 🗄 Hanteras av din organisation |

1. Gå in i **Inställningar**.

2. Gå till **Lösenord**.

| Din profil | + Lägg till profil |
|---|--------------------|
| Arbete MK\matjoh05 @ Synkar inte | ≟ … |
| Synkning är inte tillgängligt för det här kontot. | |
| A Hantera konto | ß |
| C Synka | > |
| 🔍 Lösenord | > |
| Betalningsinfo | > |
| Ø Adresser med mera | > |
| 다긁 Importera webbläsardata | > |
| | |

3. När du väljer **Ta bort** här, försvinner inloggningsuppgifterna från just TES-sidan.

| ~ | Profiler / Lösenord | | | ✓ Sök lösenord | | |
|---|---|--------------------------------|----------|----------------|---|-------------------|
| | Fråga om att spara lösenord | | | | | |
| | Logga in automatiskt Om detta är inaktiverat frågar vi dig alltid innan i | nloggning görs på en webbplats | | | | |
| | Sparade lösenord | | | | | |
| | Webbplats | Användarnamn | Lösenord | | | |
| | itsm-fi-prds2.cgi.com | | | | 0 | |
| | login.grandid.com | | | | 0 | |
| | login.microsoftonline.com | | | | ٢ | |
| | intranet.moIndal.se | | | | ٩ | |
| | mobipen.moIndal.se | | | | 0 | |
| | tesprod.moIndal.se | | | | ٩ | ··· 🗏 Information |
| | service.projectplace.com | | | | Ø | 🛍 Ta bort |
| | Aldrig sparade | | | | | |
| | Webbplats | | | | | |
| | login.grandid.com | | | | | × |
| | mobipen.moIndal.se | | | | | × |

4. Skriv manuellt in dina inloggningsuppgifter trots att förslag visas.

| VÄL | KOMMEN TILL TES | ! | |
|------|--------------------------|---|--|
| 4 | matjoh05 | | |
| Q. | | ٢ | |
| | Logga in Đ | | |
| Du ä | r nu utloggad. | | |
| | | | |
| | Version 4.7.12 (01e252d) | | |

5. Välj Aldrig.

Annars kommer du att få göra om hela inställningen.

| 1 | | | × |
|-----|---------------------------|----------------------------|---|
| | Spara lösenord | | |
| | Microsoft Edge sparar och | fyller i ditt lösenord för | |
| ati | webbplatsen nästa gång. | - | |
| | matjoh05 | \ \ | / |
| l | | \sim < | Ð |
| | | | |
| | Coore | Aldria | |

Resultat

| Hem 🕆 Planering | en 🗣 Insatser 🛯 🕫 | Kontrollpanelen | | | Θ | Matilda Johansson 🗸 |
|---------------------------------------|--|-----------------|----------------|--------------|-------------------------|---|
| Insatsschema Besök Anteckningar | Besök ^{Brukare} | Personal | Status Alia | Från och med | Tid från | egistrera utfört besök Planerade besök Alla V |
| Aktivitetslogg | Avdelning Kommunen | Längre än | Kortare än | Till och med | Tid till | Mobiltid ändrad |
| Version 4.7.12 (01e252d) | Visa godkännand Visa insatser | de/attestering | | Visa g | odkända / attesterade 🗸 | Sök |

| | rk k € . |
|---|---|
| 😧 Matilda Johansson 🗸 | Nytt fönster Ctrl+N Image: Nytt InPrivate-fönster Ctrl+Skift+N |
| Registrera utfört besök | Zooma - 100 % + |
| Tid från Planerade besök Alla V | y Favoriter ℃ Historik |
| Tid till Mobiltid ändrad | ✓ Nedladdningar Ctrl+J P Appar |
| Sök träffar ⊞ ⊖ | ₹3 Tillägg B Skriv ut Ctrl+P B Dela Ctrl+F Sök på sidan Ctrl+F |
| Spara sida som Ctrl+S | A ^{ry} Las upp Fler verktyg |
| ☐ Casta media till enhet ☆ Fäst i Aktivitetsfältet | (3) Inställningar Hiälp och feedback |
| Starta guiden fästa i aktivitetsfältet | Stäng Microsoft Edge |
| Aktivitetshanteraren för webbläsaren Skift+Esc | Hanteras av din organisation |

Bonus – Lägg in en genväg på skrivbordet

Du kan välja om du vill lägga genvägen i Aktivitetsfältet eller Startfältet.

Genväg i Aktivitetsfältet



Genväg i Start-menyn

1. Högerklicka på ikonen nere i Aktivitetsfältet.



- 2. Högerklicka på **TES Kommunen**.
- 3. Vänsterklicka på Fäst på start.



Resultat

